



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI SUDIȚI

Str. Sf. Pantelimon nr. 39, e-mail : primariasuditi@yahoo.com, Tel./ 0343103946

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului pentru emiterea adeverințelor de autodemolare a construcțiilor de pe raza comunei Sudiți, județul Ialomița

Consiliul Local al comunei Sudiți, județul Ialomița

Având în vedere.

- Referatul de aprobare al primarului nr.490/28.01.2026
- Raportul de specialitate al compartimentului de specialitate nr.491/28.01.2026
- Avizul favorabil al comisiei de specialitate nr.3

În conformitate cu prevederile

- Art.37 alin. 3¹ din Legea nr.7/1996- Legea cadastrului și publicității imobiliare, cu modificările și completările ulterioare
- Art.94 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și evidență funciară, aprobat prin Ordinul nr.600/2023 cu modificările și completările ulterioare

În temeiul prevederilor art. 196 alin.(1) lit. a din OUG nr. 57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
adoptă prezenta

HOTĂRÂRE

Art.1 Se aprobă Regulamentul pentru emiterea adeverințelor de autodemolare a construcțiilor de pe raza comunei Sudiți, județul Ialomița, conform anexei nr.1, parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.2. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează compartimentele Cadastru/Urbanism și Financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Sudiți.

Art.3 Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei Sudiți, Instituției Prefectului – Județul Ialomița, în condițiile și termenele prevăzute de lege, Primarului comunei Sudiți, persoanelor și autorităților interesate și se publică pe site-ul instituției.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER –Ionescu Andreea Cătălina**

**Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
Bujoreanu Mădălina Delia**

**Adoptată la Sudiți,
Astăzi, 04.02.2026
Nr.2**



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
PRIMĂRIA COMUNEI SUDIȚI

Str. Sf. Pantelimon nr. 39, e-mail : primariasuditi@yahoo.com, Tel./ 0343103946

Anexa la HCL nr.2 /04.02.2026

***Regulament pentru emiterea adeverințelor de autodemolare a construcțiilor de pe raza
comunei Sudiți, județul Ialomița***

CUPRINS

Capitolul I – Cadru general.

***Capitolul II – Condiții necesare pentru emiterea adeverinței privind autodemolare
construcții.***

Capitolul III – Etapele emiterii actului administrativ - adeverință.

Capitolul IV - Reglementări fiscale

CAP. I - CADRUL GENERAL

Art. 1 - Conform dispozițiilor art. 94 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară aprobat prin Ordinul nr. 600 /08.02.2023 emis de Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, cu modificările și completările ulterioare, ”Operațiunea de radiere a unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară se poate efectua, la cererea proprietarului, fără documentație cadastrală, în baza actului administrativ specific prevăzut la art. 37, alin. (3¹) din Legea nr. 7/1996, emis în condițiile legale...”. Se acordă posibilitatea radierii unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară, la cererea proprietarului, fără documentație cadastrală, în lipsa autorizației de desființare și a procesului-verbal de recepție, în baza actului administrativ emis de autoritatea locală competentă.

Art. 2 - Prezentul regulament condițiile și etapele care reglementează radierea unei construcții din sistemul integrat de cadastru și carte funciară

***CAP. II – CONDIȚII NECESARE PENTRU EMITERE ADEVERINȚĂ PRIVIND
AUTODEMOLARE CONSTRUCȚII***

Art. 3

- 1) Construcțiile nu sunt amplasate în zona construită protejată*
- 2) Au fost construcții realizate înainte de 1 august 2001;*
- 3) Construcții și anexe industriale amplasate pe platforme betonate;*

4) Construcții cu destinația de anexe gospodărești ale exploatației agricole situate pe raza comunei Sudiți;

5) Construcții cu destinația de anexe gospodărești aferente locuirii;

6) Construcții cu destinația de locuințe individuale, cu următoarele caracteristici îndeplinite cumulativ:

λ regim de înălțime - parter;

λ sistem constructiv din paiantă/chirpici/bolțari/confecții metalice/lemn;

λ fără structură de rezistență din beton armat (fundații, stâlpi, centuri, grinzi, planșee).

CAP. III – ETAPELE EMITERII ACTULUI ADMINISTRATIV - ADEVERINȚEI

Art. 4 - Cererea solicitantului va fi însoțită de următoarele documente:

λ Actul de identitate a proprietarilor construcțiilor autodemolate și a terenului aferent;

λ Dovada titlului de proprietate asupra construcțiilor autodemolate și a terenului aferent acestora - conform cu originalul;

λ Documentația cadastrală aferentă cărții funciare;

λ Împuternicire (procură) în formă autentică și actul de identitate al persoanei împuternicite - dacă este cazul;

λ Extras de carte funciară pentru informare emis de către O.C.P.I. pentru construcțiile autodemolate și pentru terenul aferent acestora - actualizat la zi;

λ Certificat fiscal în care să se precizeze anul înregistrării construcțiilor autodemolate (construcții înscrise înainte de 1 august 2001);

λ Declarație pe proprie răspundere a proprietarilor prin care își asumă, următoarele:

– întreaga răspundere cu privire la toate consecințele ce decurg prin autodemolarea acestor construcții, inclusiv la cele ulterioare radierii lor;

– construcțiile au fost realizate în anul, iar autodemolarea construcțiilor a avut loc în perioada....., construcțiile au avut regim de înălțime, nu au avut structură de rezistență din beton armat (fundații, stâlpi, centuri, grinzi, planșee), pereții au fost din paiantă/chirpici/bolțari/confecții metalice/lemn;

λ Plan amplasament și delimitare a imobilului, actualizat la data solicitării, întocmit de către persoană autorizată de cadastru;

λ Dovada achitării taxei de 200 lei pentru fiecare construcție - adeverință.

Art. 5 - Analizarea, verificarea documentațiilor depuse privind emiterea adeverinței privind autodemolare construcții.

Art. 6 - Întocmire raport de verificare a documentației.

Art. 7 - Întocmire adresă pentru documentația incompletă sau pentru documentele care nu sunt în concordanța cu condițiile necesare emiterii adeverinței privind autodemolarea construcțiilor.

Art. 8 - Adresă de răspuns în cazul respingerii solicitării se va transmite solicitantului în termen de 20 de zile.

Art. 9 - Întocmirea și semnarea adeverinței privind autodemolare construcții. Emiterea acestei adeverințe se va realiza în termen de 20 de zile.

Art. 10 - Înregistrarea, achitarea taxei aferentă regularizării dacă este cazul (dacă 0,1% din valoarea impozabilă este mai mare de 200 lei, se va achita diferența) și eliberarea adeverinței.

Art.11 – Analizarea, verificarea documentațiilor depuse pentru eliberarea adeverinței privind autodemolare construcții, întocmire raport de verificare a documentației, întocmirea adresei pentru documentația incompletă sau pentru documentele care nu sunt în concordanța cu condițiile necesare emiterii adeverinței privind autodemolarea construcțiilor și orice alte acte cu privire la cererea solicitantului, se va realiza de către o comisie stabilită prin Dispoziția Primarului Comunei Sudiți

Cap. IV – REGLEMENTĂRI FISCALE

Art. 12 - Taxa aferentă emiterii adeverinței privind autodemolare construcții se stabilește în cuantum de 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri aferentă părții desființate, dar nu mai puțin de 200 lei.

Nivelul taxei se stabilește anual prin hotărârea consiliului local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale.

Președinte de ședință,
Consilier – Ionescu Andreea Cătălina

Secretar general al comunei,
Bujoreanu Mădălina Delia